

## **FACHBEZOGENE UMSIEDLUNGSBERATUNG**

Hier finden Sie die wichtigsten Ansprechpartner, eine ausführlichere Aufstellung finden Sie in der Broschüre „Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartner rund um die Umsiedlung“ sowie in der nächsten Bürgerinfo: **Bauberatung zur bautechnischen und bauwirtschaftlichen Unterstützung (z.B. Überprüfung von Kaufverträgen von Fertighausanbietern und Inhalten von Bau-Leistungsbeschreibungen etc.)**

Ansprechpartner: Herr Christian Spaete (Bausachverständiger)  
Anschrift: Mühlenwinkelsweg 39, 47239 Duisburg  
Tel.: 02858 838403  
Tel.: 0163 7601540  
e-mail: cs@christian-spaete.de

**Energieberatung (Beratung zur sparsamen und rationellen Energieverwendung), Beratung zu energieeffizientem Bauen und zu Fördermitteln**

Ansprechpartner: Herr Jörg Hubrich  
Anschrift: Bachstraße 65, 52355 Düren  
Tel.: 02421 45557  
e-mail: info@id-hubrich.de

## **WEGWEISER BEI UMZUG**

### **Ummeldung Wohnsitz**

Wenn Sie innerhalb von Kerpen umziehen müssen Sie sich nur "ummelden". Die Ummeldung sollten Sie innerhalb einer Woche vornehmen. Ein Vordruck muss nicht mehr ausgefüllt werden. Die Ummeldung muss durch Sie persönlich oder durch die Vorsprache eines schriftlich bevollmächtigten Vertreters im Bürgerbüro der Stadt Kerpen oder in einer unserer Bürgerservicestellen vorgenommen werden. Bitte denken Sie daran, der bevollmächtigten Person Ihren Ausweis/Ihre Ausweise mitzugeben. Ehepartner können sich gegenseitig bei der Ummeldung vertreten. Bei der Ummeldung von Kindern ist jeweils die Unterschrift von beiden sorgeberechtigten Elternteilen vorzulegen. Sollten Sie das alleinige Sorgerecht besitzen, bringen Sie bitte hierüber einen Nachweis mit. Bitte bringen Sie folgende Unterlagen mit:  
. gültiger Personalausweis (Für die Ummeldung fallen keine Kosten an.)  
*Wichtig! Das Steueramt ( Fr. Frankenberger, Tel. 02237/58-331) bitte separat über die neue Anschrift informieren.*

### **Umschreibung KFZ**

Der KFZ-Schein kann ebenfalls im Bürgerbüro umgeschrieben werden (jedoch nur BM- Kennzeichen). Die Umschreibung kostet 10,70 Euro.

### **Anmeldung Abfallentsorgung:**

*Restmüll, blaue oder Biotonne*

Alte Tonnen in Manheim abmelden und neue Tonnen beantragen:

Ansprechpartnerin:

Fr. Frankenberger 02237/58-331 [Katharina.Frankenberger@stadt-kerpen.de](mailto:Katharina.Frankenberger@stadt-kerpen.de)

*Gelbe Tonne*

Für An-, Um- und Abmeldungen der gelben Verpackungstonnen wenden Sie sich bitte an die Alba GmbH, Tel: 0800/ 22 32 555, Fax: 0201/ 384 586-140, E-Mail: [erftkreis@alba.info](mailto:erftkreis@alba.info)

Anschrift: ALBA West GmbH Niederlassung Pulheim, Lise-Meitner-Straße 14, 50259 Pulheim-Brauweiler

Ansprechpartner: Herr Meißner, Einsatzleiter

!!! Bitte beachten Sie !!! Manheim-neu wird wie bisher dem Abfuhrbezirk 4 zugeordnet.

Eine Aufnahme in den Abfallkalender erfolgt ab dem Jahr 2013. Die Abfuhrtage bleiben unverändert.

### **ANMELDUNG/ ÄNDERUNGSMITTEILUNG RUNDfunkgebühren:**

Anträge sind bei der GEZ zu stellen: GEZ, 50656 Köln

Sie erreichen die GEZ telefonisch montags bis freitags von 7.00 Uhr bis 19.00 Uhr.

Service-Tel.: 018 59995 0100 (6,5 Cent/Min.)

Service-Fax: 018 59995 0105 (6,5 Cent/Min.)

Näheres erfahren Sie auch auf der Internetseite der GEZ: [www.gez.de](http://www.gez.de)

Die Anträge erhalten Sie auch weiterhin im Bürgerbüro.

### **ÄNDERUNGSMITTEILUNG BEI DER DEUTSCHEN POST**

Bitte denken Sie daran, den Nachsendeauftrag bei der Deutschen Post zu stellen. Mit dem Nachsendeservice wird Ihre Post an die neue Adresse weitergeleitet.

Den Nachsendeauftrag erhalten Sie in einer Postfiliale oder kann online unter

folgender Adresse für bis zu 12 Monate gestellt werden:

<https://www.efiliale.de/efiliale/nachsenden-lagern/nachsendeservice.jsp>

Laut Mitteilung der Deutschen Post auf ihrer Internetseite soll der Antrag idealerweise 2-3 Wochen vor dem Beginn der geplanten Nachsendung Ihrer Post, mindestens aber 5 Tage vorher, erfolgen.