



**Verwaltungsfachangestellte/r
(m/w/d)**

**Starte Deine Ausbildung bei
der Kolpingstadt Kerpen!**



**Kolpingstadt
Kerpen**

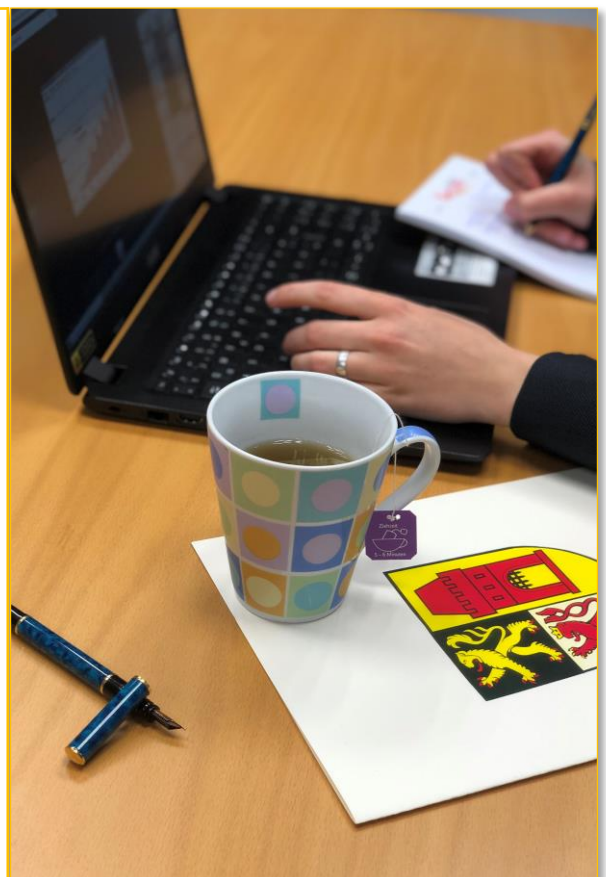
Du suchst eine abwechslungsreiche Ausbildung, bei der Theorie und Praxis miteinander verbunden sind? Du bist kommunikativ, arbeitest gerne im Team und interessierst Dich für Recht und Gesetz?

Dann ist die Ausbildung zur/zum **Verwaltungsfachangestellten** genau das Richtige für Dich!

Verwaltungsfachangestellte der Fachrichtung Kommunalverwaltung erledigen Büro- und Verwaltungsarbeiten in Behörden und Institutionen der Kommunen. Sie übernehmen z. B. Aufgaben im Bereich der Personalverwaltung, des Finanzwesens oder des Ordnungswesens. Sie sind Ansprechpersonen für Rat suchende Bürgerinnen und Bürger. Sie sind geübt im Umgang mit dem Bundes-, Landes- und kommunalem Ortsrecht und bereiten auf dieser Grundlage Verwaltungsentscheidungen vor.

Das solltest Du mitbringen

- ▶ Fachoberschulreife oder ein als gleichwertig anerkannter Bildungsstand
- ▶ Teamfähigkeit, Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- ▶ Gute Kommunikationsfähigkeit
- ▶ Gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- ▶ Interkulturelle Kompetenz
- ▶ Interesse für den Beruf und die Kolpingstadt Kerpen



Ausbildungsverlauf

Die Ausbildung beginnt am 1. September eines Jahres und dauert drei Jahre. In dieser Zeit wechseln sich theoretische und praktische Ausbildungsabschnitte ab. Langweilig wird es nie!

Theoretische Ausbildung

Die theoretischen Grundlagen werden am Rheinischen Studieninstitut für kommunale Verwaltung in Köln vermittelt. Der Unterricht dort findet einmal wöchentlich statt, zum Beispiel in folgenden Fächern:

- ▶ Verwaltungsrecht
- ▶ Recht der Gefahrenabwehr
- ▶ Sozialhilferecht
- ▶ Personalrecht
- ▶ Kommunales Finanzmanagement
- ▶ Kosten- und Leistungsrechnung

Darüber hinaus findet Berufsschulunterricht am Berufskolleg an der Lindenstraße in Köln statt. Pro Ausbildungsjahr gibt es zwei sechswöchige Schulblöcke.

Praktische Ausbildung

Der praktische Teil der Ausbildung findet in verschiedenen Ämtern und Abteilungen der Kolpingstadt Kerpen statt und gibt Dir die Möglichkeit, Deine erworbenen theoretischen Kenntnisse praktisch anzuwenden und zu vertiefen. Mögliche Einsatzorte sind z. B. die Bereiche Personal und Organisation, die Stadtkasse oder das Bürgerbüro.



Das bieten wir Dir

- ▶ Vielfältige Aufgaben während und nach der Ausbildung
- ▶ Betreuung und Begleitung durch erfahrene Ausbilderinnen und Ausbilder
- ▶ Möglichkeit der Ausbildung in Teilzeit für Eltern in der Erziehungszeit
- ▶ Günstige Mitgliedschaft im Urban Sports Club
- ▶ Nach der Ausbildung flexible Arbeitszeitmöglichkeiten zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- ▶ 30 Tage Jahresurlaub

Unser Ziel ist Deine Übernahme nach der Ausbildung!

Ausbildungsvergütung

1. Ausbildungsjahr:	1.043,26 Euro
2. Ausbildungsjahr:	1.093,20 Euro
3. Ausbildungsjahr:	1.139,02 Euro

Bewerbung

Dein Interesse ist geweckt? Dann bewirb Dich online über das Bewerbungsportal auf der Homepage der Kolpingstadt Kerpen www.stadt-kerpen.de mit folgenden Unterlagen:

- ▶ Aussagekräftiges Bewerbungsschreiben
- ▶ Tabellarischer Lebenslauf
- ▶ Kopie des letzten Schulzeugnisses
- ▶ ggf. Praktikums- und Qualifikationsnachweise

Noch Fragen?

Wenn Du Fragen zur Ausbildung hast, wende Dich an die Ausbildungsleitung:

Frau Angelika Ahlgrim

Zimmer 171

Telefon: 02237 58-360

E-Mail: angelika.ahlgrim@stadt-kerpen.de

Herr Markus Frank

Zimmer 172

Telefon: 02237 58-361

E-Mail: markus.frank@stadt-kerpen.de

Weitere Informationen findest Du auch hier:

www.rheinstud.de

www.bkal.de



Kolpingstadt Kerpen
Der Bürgermeister
Jahnplatz 1
50171 Kerpen